

قائمة المحتويات

2	قائمة التحديثات
3	اسم الوثيقة
3	تعريف
3	الهدف
3	الغرض
3	النطاق و المستفيدون
4	قائمة بالمصطلحات الرئيسية
5	بنود الوثيقة
5	أولاً: المبادئ الأساسية لأنظمة الذكاء الاصطناعي
6	ثانياً: استخدام البيانات في أنظمة الذكاء الاصطناعي
6	ثالثاً: القواعد العامة لاستخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي وتطويرها
8	رابعاً: استخدام الذكاء الاصطناعي
9	خامساً: الأدوار والمسؤوليات
11	سادساً: أحكام عامة
11	سابعاً: فعالية الوثيقة
11	المراجعة والتحديث
11	الالتزام بالوثيقة
12	الأطر التنظيمية

قائمة التحديثات

1 اعتماد الوثيقة

الاسم	الدور
رئيس ديوان المظالم رئيس مجلس القضاء الإداري د. علي بن أحمد الأحيدب	المعتمد



اسم الوثيقة

مبادئ استخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي

تعريف

تعنى هذه الوثيقة بتنظيم بناء وتطوير استخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي بديوان المظالم، وتقديم إطار تنظيمي تطويري ومبادئ وضوابط لضمان الالتزام بمبادئ وأخلاقيات استخدام الذكاء الاصطناعي، والاستخدام الآمن والمسؤول لتقنيات الذكاء الاصطناعي؛ لضمان شفافية ونزاهة استخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي.

الهدف

الهدف من هذه الوثيقة هو:

1. تنظيم استخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي بديوان المظالم، وتحديد معايير الاستخدام المسؤول والأمن.
2. رفع مستوى الوعي حول أهمية استخدام الذكاء الاصطناعي وفق الضوابط والإرشادات بما يضمن الاستخدام الأمثل له.
3. دعم الاستخدام المسؤول والفعال لأدوات وخدمات الذكاء الاصطناعي، وضمان حماية وأمن البيانات عند التعامل مع تلك الأنظمة.
4. الامتثال للوائح والمبادئ والتعليمات الصادرة من الجهات التنظيمية.

الغرض

الغرض من هذه الوثيقة تحديد المبادئ والإرشادات التي يجب اتباعها عند استخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي؛ لضمان الاستخدام الأمثل لأنظمة الذكاء الاصطناعي وتوضيح الأدوار والمسؤوليات في استخدام تلك الأنظمة.

النطاق و المستفيدون

تُطبق هذه الوثيقة على كل الإدارات في ديوان المظالم والشركات المشغلة، الذين يستخدمون أو يبنون أو يشغلون أو يتعاملون مع أنظمة الذكاء الاصطناعي خلال جميع مراحل دورة حياة هذه الأنظمة.

قائمة بالمصطلحات الرئيسية

المصطلح	التعريف
الجهة التنظيمية	أي جهة اعتبارية عامة مستقلة تتولى مهام ومسؤوليات تنظيمية أو رقابية لقطاع معين في المملكة العربية السعودية بناءً على مستند نظامي.
مكتب إدارة البيانات	مكتب إدارة البيانات في ديوان المظالم.
المكتب	مكتب إدارة البيانات الوطنية.
الذكاء الاصطناعي	مجموعة من التقنيات التي تمكن آلة أو نظاماً من التعلم، والفهم، والتصرف، والاستشعار.
الذكاء الاصطناعي التوليدي	نموذج تعلم آلة يمكنه إنشاء أمثلة جديدة مشابهة لمجموعة بيانات التدريب كما يعد جزءاً فرعياً من الذكاء الاصطناعي يمكنه إنشاء محتوى جديد بما في ذلك (النصوص والصور والأصوات ومقاطع الفيديو وغيرها)، ويعمل عن طريق تفسير الأوامر التي يقدمها المستخدمون، ويمكن أن يؤدي المهام التي تتطلب قدرات معرفية بشرية، بما في ذلك (الاستجابة لصياغة الأوامر اللفظية أو المكتوبة والتعلم وحل المشكلات).
البيانات	مجموعة من الحقائق في صورتها الأولية أو في صورة غير منظمة، مثل: الأرقام، أو الحروف، أو الصور الثابتة، أو التسجيلات المرئية، أو التسجيلات الصوتية، أو الرموز التعبيرية.
معالجة البيانات الشخصية	جميع العمليات التي تُجرى على البيانات الشخصية بأي وسيلة كانت يدوية أو آلية، وتشمل هذه العمليات -على سبيل المثال لا الحصر- جمع البيانات ونقلها وحفظها وتخزينها ومشاركتها وإتلافها وتحليلها واستخراج أنماطها والاستنتاج منها وربطها مع بيانات أخرى.
دورة نظام الذكاء الاصطناعي	العملية الدورية التي يتوقع من مطوري الذكاء الاصطناعي اتباعها لتصميم وبناء وإنتاج نظام قوي وآمن يقدم قيمة علمية ورؤى من خلال الالتزام بطريقة موحدة ومنظمة لإدارة تنفيذ وتسليم نموذج الذكاء الاصطناعي.

بنود الوثيقة

أولاً: المبادئ الأساسية لأنظمة الذكاء الاصطناعي.

1. **النزاهة والإنصاف:** يقتصر استخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي واتخاذ الإجراءات اللازمة بعد التأكد من عدم وجود التحيز أو التمييز أو التنميط الذي يتعرض له الأفراد أو الجماعات أو الفئات بسبب البيانات أو الخوارزميات ويمكن أن تؤدي إلى تمييز سلبى لفئة محددة.
2. **الموثوقية والسلامة:** يجب أن يتم ضمان التزام أنظمة الذكاء الاصطناعي المستخدمة بالموصفات المحددة، وأن النظام يعمل بشكل كامل وفق الآلية التي كان يقصدها ويتوقعها مصمموه، وألا يشكل نظام الذكاء الاصطناعي خطراً على المجتمع والأفراد.
3. **الشفافية والقابلية للتفسير:** يجب أن يتم استخدام وتصميم أنظمة الذكاء الاصطناعي بدرجة عالية من الوضوح والقابلية للتفسير، من حيث البيانات والخوارزميات والقدرات والعمليات والغرض من النظام لتتضح لجميع المتأثرين بها بشكل مباشر وغير مباشر، ويجب أن يكون هنالك إمكانية لتتبع مراحل اتخاذ القرارات المؤتمتة.
4. **المساءلة والمسؤولية:** يتحمل المصممين ومسؤولي ومقيمي أنظمة الذكاء الاصطناعي المسؤولية الأخلاقية عن القرارات والإجراءات التي قد تؤدي إلى مخاطر محتملة وآثار سلبية على الأفراد والمجتمعات.
5. **الخصوصية والأمن:** يجب أن يتم تصميم أنظمة الذكاء الاصطناعي لتكون محمية بطريقة آمنة وتراعي المتطلبات النظامية ذات العلاقة؛ لحماية خصوصية أصحاب البيانات الشخصية، ويجب أن يتم مراعاة ضوابط ومعايير الأمن السيبراني ذات العلاقة.
6. **الإنسانية:** يجب أن يتم تصميم أنظمة الذكاء الاصطناعي باستخدام منهجية عادلة وأخلاقية تستند إلى حقوق الإنسان والقيم الثقافية الأساسية؛ وذلك لإحداث أثر إيجابي والمساهمة في تحقيق الأهداف لمصلحة الإنسان.
7. **المنافع الاجتماعية والبيئية:** يجب أن يكون تأثير الذكاء الاصطناعي إيجابياً ومفيداً للأولويات الاجتماعية والبيئية التي تفيد الأفراد والمجتمع، وأن يركز على الأهداف والغايات المستدامة.

ثانياً: استخدام البيانات في أنظمة الذكاء الاصطناعي.

1. يكون إدخال البيانات في أنظمة الذكاء الاصطناعي وفقاً لسياسات مكتب إدارة البيانات، وألا يتم إدخال أي بيانات مصنفة على مستوى "مقيد" أو أعلى.
2. يجب التأكد من مراجعة جميع البيانات التي يتم إدخالها في الأنظمة؛ للتأكد من موثوقيتها وخلوها من التحيز أو ما من شأنه التأثير على النتائج المطلوبة.
3. يجب توثيق كافة عمليات إدخال البيانات بما في ذلك تاريخ الإدخال والمستخدمين المسؤولين والبيانات التي تم إدخالها؛ لضمان الشفافية والمساءلة.
4. تخضع جميع عمليات إدخال البيانات في أنظمة الذكاء الاصطناعي لرقابة مكتب إدارة البيانات.

ثالثاً: القواعد العامة لاستخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي وتطويرها.

1. الالتزامات الخاصة بمصممي أنظمة الذكاء الاصطناعي:

- أ- اتخاذ الإجراءات اللازمة والخطوات الكافية لضمان عدم التحيز أثناء اختيار عينة البيانات، بما في ذلك التحيز للأغلبية ضد الأقليات.
- ب- اتخاذ الإجراءات اللازمة والخطوات الكافية لضمان تنوع عينة البيانات وتمثيلها لجميع شرائح المجتمع أو الفئات المستهدفة بشكل عادل دون أي تمييز .
- ت- توثيق كافة عمليات إدخال البيانات بما في ذلك تاريخ الإدخال والمستخدمين المسؤولين والبيانات التي تم إدخالها؛ لضمان الشفافية والمساءلة، كما يجب أن تخضع جميع عمليات إدخال البيانات في أنظمة الذكاء الاصطناعي لموافقة ورقابة مكتب إدارة البيانات.
- ث- إجراء تقييم الانحياز وتوثيق النتائج واعتمادها من المسؤول الأول في ديوان المظالم أو من يفوضه قبل البدء ببناء النماذج التنبؤية المبنية على البيانات وخوارزميات الذكاء الاصطناعي.
- ج- الالتزام بمبدأ الشفافية عند بناء النماذج التنبؤية المبنية على البيانات وخوارزميات الذكاء الاصطناعي وذلك عن طريق شرح آلية عمل الخوارزميات المستخدمة بطريقة قابلة للفهم والتفسير تساعد على معرفة أسباب وصول هذه النماذج إلى نتائج معينة بما لا يتعارض مع أنظمة الملكية الفكرية أو الأنظمة الأخرى ذات الصلة.
- ح- اتخاذ الإجراءات اللازمة والخطوات الكافية للتحقق من صحة تفسير النتائج بشكل دقيق وغير متعارض وذلك لتفادي القياسات المضللة.
- خ- إثبات عدالة القرارات المهمة وذلك بتوفير إمكانية التحقق من العوامل الرئيسة التي تؤدي إلى اتخاذ أي قرار يمكن أن يؤثر على المصالح الحيوية للأفراد.

التصنيف: عام

- د- توفير آلية للتدخل اليدوي تتيح للأفراد إمكانية تتبع مراحل اتخاذ القرارات المهمة المتعلقة بمصالحهم الحيوية والاعتراض عليها.
- ذ- إعداد آلية تتضمن مجموعة من المعايير اللازمة لتقييم مدى الاعتمادية على أنظمة الذكاء الاصطناعي في التنبؤ واتخاذ القرارات المستقبلية.
- ر- تبني منهجية شاملة لاختبار جودة الأنظمة والنماذج التنبؤية المبنية على البيانات وخوارزميات الذكاء الاصطناعي وفقاً للممارسات القياسية.
- ز- اتخاذ الإجراءات اللازمة والخطوات الكافية لضمان جودة عينة البيانات ودقتها وصحتها وعلاقتها بالعرض من بناء النماذج التنبؤية وأنظمة الذكاء الاصطناعي.
- س- توفير قنوات مناسبة تمكن الأفراد من الحصول على التفسيرات المتعلقة بالنتائج والقرارات المهمة التي تمس مصالحهم الحيوية وتمكينهم من الاعتراض على هذه القرارات أو طلب إثبات عدالتها .
- ش- إعداد الأدلة الاسترشادية المتعلقة بإيضاح آلية عمل النماذج التنبؤية أو خوارزميات الذكاء الاصطناعي المستخدمة والبيانات المراد تحليلها والفئات المستهدفة والعوامل التي تؤثر في النتائج والقرارات المهمة.
- ص- إعداد دليل يوضح الخطوات اللازمة لتقييم أثر الانحياز في النتائج لضمان تنوع مجموعة البيانات المراد تحليلها وتمثيلها لجميع الفئات المستخدمة بشكل عادل دون أي تمييز.

2. الالتزامات الخاصة بمستخدمي أنظمة الذكاء الاصطناعي:

- أ- الالتزام بسياسات حوكمة البيانات الوطنية الصادرة من المكتب والمعتمدة من مجلس إدارة الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي .
- ب- أخذ موافقة مكتب إدارة البيانات قبل تحليل البيانات المصنفة على إحدى درجات السرية وفقاً لسياسة تصنيف البيانات.
- ت- أن يقتصر تحليل البيانات على مستويات التصنيف (عام) على أن يتم تحديد ما إذا كان هناك حاجة لمعالجة البيانات قبل تحليلها، ومنها على سبيل المثال لا الحصر الحجب وإخفاء الهوية.
- ث- اتخاذ الإجراءات اللازمة والخطوات الكافية؛ لضمان جودة البيانات المراد تحليلها ودقتها وصحتها وموثوقية مصادرها ومناسبة طرق جمعها وخلوها من أساليب الخداع أو التضليل.
- ج- إعداد سجل تفصيلي لجميع أنشطة تحليل البيانات إذ يتضمن تاريخ جميع العمليات والإجراءات التي تمت على كل مجموعة من مجموعات البيانات .

التصنيف: عام

- ح- اتخاذ الخطوات اللازمة لضمان عدم سيطرة الآلة وقيام أنظمة الذكاء الاصطناعي باتخاذ القرارات المهمة بالنيابة عن الأشخاص المعنيين أو التأثير على قراراتهم دون الحصول على موافقتهم المسبقة.
- خ- أن يتم تقييد استخدام نتائج تحليل البيانات على الغرض الذي استخدمت من أجله وأن يكون الغرض متوافق مع الأنظمة واللوائح والسياسات ذات العلاقة.
- د- يُحظر بناء سجلات شخصية شاملة عن الأفراد عن طريق جمع بيانات من مصادر متعددة مما يساعد على إمكانية تحليلها واستخلاص معلومات شخصية حساسة قد تؤدي بشكل مباشر أو غير مباشر إلى التنبؤ بالظروف الصحية، والمالية، والاجتماعية، والميول والتوجهات الفكرية وغيرها.
- ذ- يجب على المستخدمين الإبلاغ عن أي أخطاء أو محتوى غير ملائم يتم إنتاجه من أنظمة الذكاء الاصطناعي.

رابعاً: استخدام الذكاء الاصطناعي.

1. يمكن استخدام الذكاء الاصطناعي المطابق للمبادئ المذكورة في الوثيقة بعدة استخدامات، مثل:
 - أ- تعزيز الكفاءة التشغيلية، وذلك باستخدام الذكاء الاصطناعي في إنجاز المهام الطويلة في مدة زمنية قصيرة.
 - ب- اتخاذ القرارات المدروسة من خلال معالجة كميات كبيرة من البيانات.
 - ت- خدمة المستخدمين عن طريق استخدام روبوتات دردشة؛ لمعالجة استفسارات وشكاوى المستخدمين البسيطة أو شرح الخدمات.
 - ث- تسريع عملية البحث والتحليل من خلال استخدامه في إجراء الأبحاث.
 - ج- إنشاء المحتوى التوعوي أو التسويقي أو الإخباري وتبسيطه وصياغته بطرق مختلفة.
 - ح- الترجمة الدقيقة للمحتوى بطريقة أكثر طبيعية وغير حرفية.
 - خ- استخدامات أخرى، كإعداد الملخصات، وتحليل المخاطر، والاستجابة للأزمات، والبرمجة، والتعليم والتدريب، وغيرها.
2. يجب على المستخدمين استخدام العلامة المائية لمساعدة المستخدمين على تحديد المحتوى الذي تم إنشاؤه بالذكاء الاصطناعي التوليدي، وإعلامهم عند إنشاء محتوى بالذكاء الاصطناعي.
3. يجب في حال استخدام الذكاء الاصطناعي في خدمة المستخدمين توفير قنوات اتصال بديلة للمستخدمين الذين يفضلون التفاعلات البشرية.
4. يجب التأكد من أن المحتوى الذي تم إنشاؤه بأدوات الذكاء الاصطناعي يحترم حقوق الملكية الفكرية ويلتزم بتشريعات حقوق النشر.

5. يجب تعلم كتابة الأوامر لأدوات الذكاء الاصطناعي التوليدي بطرق تضمن إنشاء محتوى صحيح خال من التحيزات.

خامساً: الأدوار والمسؤوليات.

مكتب الذكاء الاصطناعي والتقنيات الناشئة بمركز الخدمات القضائية الرقمية

1. دراسة وتطوير تطبيقات الذكاء الاصطناعي الجديدة؛ لتحسين العمليات والخدمات القضائية الرقمية.
2. دراسة مدى ملاءمة تطبيق الذكاء الاصطناعي لتحسين العمليات والخدمات بالاشتراك مع الإدارات المعنية.
3. البحث في أفضل الممارسات العالمية والمحلية الممكن تطبيقها في استخدام الذكاء الاصطناعي.
4. اختبار الحلول الجديدة وقياس فعاليتها ومدى ملاءمتها قبل التطبيق على نطاق واسع بالاشتراك مع الإدارات المعنية.
5. الإشراف على تنفيذ استراتيجية الذكاء الاصطناعي ومتطلباتها للديوان، وضمان مواءمتها مع الأهداف العامة للأعمال ، وقيادة تنفيذ تقنيات الذكاء الاصطناعي عبر الإدارات المختلفة.

الإدارة العامة لتقنية المعلومات

1. مراقبة أداء الأنظمة وتحديثها وفقاً لأحدث التقنيات.
2. توفير البنية التحتية لدعم التطبيقات الذكية.
3. إتاحة المتطلبات التقنية اللازمة لدعم تشغيل أنظمة الذكاء الاصطناعي.

إدارة الأمن السيبراني

1. حماية أنظمة الذكاء الاصطناعي والبيانات من الهجمات الإلكترونية وسرقة البيانات.
2. وضع سياسات حوكمة الذكاء الاصطناعي سيبرانياً بالاشتراك مع كل من (مركز دعم القرار- مركز الخدمات القضائية الرقمية - وحدة القياس الرقمي - الإدارة العامة لتقنية المعلومات).
3. مراقبة الامتثال لضوابط الأمن السيبراني لحماية البيانات ومنع التسريبات.
4. إعداد التقارير السيبرانية وتوفير المتطلبات الأمنية اللازمة لدعم تشغيل أنظمة الذكاء الاصطناعي.
5. تتولى إدارة الأمن السيبراني مسؤولية حماية أنظمة الذكاء الاصطناعي والبيانات والتحقق من أن الأنظمة المستخدمة متوافقة مع المعايير والضوابط الخاصة بالأمن السيبراني.



مكتب إدارة البيانات بمركز دعم القرار

1. جمع البيانات وتصنيفها ومعالجتها؛ لاستخدامها في خوارزميات الذكاء الاصطناعي.
2. التأكد من جودة البيانات وخلوها من التحيز؛ لضمان دقة نتائج الذكاء الاصطناعي.
3. مراجعة معايير التطوير لنماذج تعلم الآلة، وتحليل البيانات الضخمة لدعم اتخاذ القرار.
4. يتولى مكتب إدارة البيانات مسؤولية الموافقة على الأدوات التي يتم استخدامها بعد مراجعة سياسات الخصوصية والإفصاح ومشاركة البيانات؛ لضمان توافقها مع الأنظمة والسياسات المعتمدة، كما يتولى مسؤولية ضمان ممارسات محكمة لإدارة البيانات بما في ذلك الحصول على البيانات ومعالجتها والحفاظ عليها، ويتضمن ذلك التحقق من مشروعية مصادر البيانات والحصول على الموافقات اللازمة، ويجب على مكتب إدارة البيانات إجراء عمليات تدقيق لتقييم جودة بيانات التدريب على الذكاء الاصطناعي ومدى التحيز فيها. كما يشرف المكتب على جميع العمليات المتعلقة باستخدام أدوات الذكاء الاصطناعي.
5. يراجع مكتب إدارة البيانات امثال البيانات المستخدمة وطريقة معالجتها ومخرجاتها في أنظمة الذكاء الاصطناعي للأنظمة والتشريعات ذات العلاقة، كأنظمة حماية البيانات الشخصية وما يتعلق بحقوق الملكية الفكرية.

الإدارة العامة للموارد البشرية

1. تدريب وتطوير الموظفين على كيفية استخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي في بيئة العمل بالتنسيق مع الإدارات/الجهات المعنية.
2. تقييم تأثير الذكاء الاصطناعي على الوظائف ووضع استراتيجيات للتكيف مع التغييرات.

الإدارة العامة للحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال المؤسسي بمركز دعم القرار

1. التأكد من امتثال استخدام الذكاء الاصطناعي للأنظمة المحلية والدولية، مثل: أنظمة وسياسات حماية البيانات.
2. تقييم المخاطر النظامية المرتبطة باستخدام الذكاء الاصطناعي، مثل: التحيز أو القرارات غير العادلة.
3. وضع السياسات الداخلية المتعلقة باستخدام الذكاء الاصطناعي في الديوان وتحديثها سنوياً.
4. يقوم بتحديد المخاطر المحتملة المرتبطة باستخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي وتقييمها.
5. مراجعة امثال البيانات المستخدمة وطريقة معالجتها ومخرجاتها في أنظمة الذكاء الاصطناعي للأنظمة والتشريعات ذات العلاقة، كأنظمة حماية البيانات الشخصية وما يتعلق بحقوق الملكية الفكرية.



مكتب التطوير وقياس الأداء بمركز دعم القرار

1. إعداد التقارير والدراسات اللازمة لقياس أثر تطبيق أنظمة الذكاء الاصطناعي وتحليل الأداء.
2. إعادة هندسة الإجراءات وأتمته العمليات الداخلية لتقليل التكاليف وزيادة الإنتاجية.

سادساً: أحكام عامة.

1. يجب أن يتم إدخال أو استخدام البيانات في أنظمة الذكاء الاصطناعي وفقاً لسياسات مكتب إدارة البيانات، وألا يتم إدخال أي بيانات مصنفة على مستوى "مقيد" أو أعلى، وأن تقتصر البيانات على المصنفة أنها بيانات عامة.
2. يتولى مكتب إدارة البيانات توعية المستخدمين بطرق استخدام الذكاء الاصطناعي وكتابة الأوامر الصحيحة ومراجعة النتائج.
3. يتولى ديوان المظالم موازنة أحكام هذه الوثيقة مع وثائقه التنظيمية وتعميمها على جميع الجهات التابعة له أو المرتبطة به بما يحقق التكامل ويضمن تحقيق الهدف المنشود من إعداد هذه القواعد.
4. يمارس المكتب أدوار ومهام الجهات التنظيمية على الجهة غير الخاضعة لجهات تنظيمية.
5. يحق لديوان المظالم وضع قواعد إضافية لاستخدام بعض التقنيات والخوارزميات الخاصة بالذكاء الاصطناعي بعد التنسيق مع المكتب.

سابعاً: فعالية الوثيقة.

يبدأ سريان هذه الوثيقة اعتباراً من تاريخ الاعتماد المشار إليه في هذه الوثيقة، ويتم نشر نسخة معتمدة من الوثيقة.

المراجعة والتحديث

يتم مراجعة هذه الوثيقة وتحديثها من قبل مركز دعم القرار بشكل سنوي أو في حال حدوث تغييرات تشريعية من الجهات المختصة.

الالتزام بالوثيقة

يلتزم جميع منسوبي ديوان المظالم المستخدمين لأنظمة الذكاء الاصطناعي بما ورد في هذه الوثيقة والأطر التنظيمية المرتبطة بها، وتقوم الإدارة العامة للحكومة وإدارة المخاطر والامتثال المؤسسي بمركز دعم القرار بمتابعة الالتزام بما ورد في هذه الوثيقة.



الأطر التنظيمية

1. مبادئ الذكاء الاصطناعي التوليدي للجهات الحكومية (النسخة الأولى) يناير 2024م
2. مبادئ أخلاقيات الذكاء الاصطناعي (الإصدار الأول) سبتمبر 2023م
3. إطار تبني الذكاء الاصطناعي، سبتمبر 2024م

المملكة العربية السعودية
ديوان المظالم
Board of Grievances



مبادئ استخدام أنظمة الذكاء الاصطناعي
1447/9/22 هـ 1.0